

Rezeptionist (m/w/d)

mit einem Beschäftigungsumfang von 20-30 Wochenstunden ab sofort oder nach Vereinbarung unbefristet zu besetzen.

Das Roncalli-Haus ist eine katholische Heimvolkshochschule in Trägerschaft des Bistums Magdeburg. Das Roncalli-Haus liegt mitten in Magdeburg, ist weltoffen und bietet den unterschiedlichsten Bildungsträgern und Gästen einen guten Lernort. Unsere Gäste erhalten ein Bildungsangebot in Seminarform mit Unterkunft und Verpflegung.

Das erwartet Sie bei uns:

Als erste Ansprechperson am Empfang sind Sie das freundliche Gesicht unseres Hauses. Mit Ihrer kommunikativen Art sorgen Sie dafür, dass sich unsere Gäste vom ersten Moment an willkommen fühlen – ob telefonisch, per E-Mail oder persönlich vor Ort.

Ihre Aufgaben im Überblick:

- Gästeempfang und -betreuung während des gesamten Aufenthalts
- Check-in / Check-out, Verwaltung der Kasse und Bearbeitung eingehender Anrufe
- Bearbeitung von Buchungsanfragen (Zimmer, Seminarräume, Zusatzleistungen)
- Erstellung von Angeboten für Tagungen und Seminare, Verträgen und Rechnungen
- Allgemeine Büro- und Verwaltungsaufgaben
- Enge Zusammenarbeit mit anderen Abteilungen für einen reibungslosen Ablauf
- Möglichkeit zur Einbringung zusätzlicher Kompetenzen z. B. in Umweltthemen oder Social Media

Das bringen Sie mit:

- Erfahrung in einer vergleichbaren Position – idealerweise mit abgeschlossener Ausbildung in Hotellerie, Gastronomie oder als motivierte:r Quereinsteiger:in
- Freude am organisierten, serviceorientierten Arbeiten
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift sowie sicherer Umgang mit MS Office und Buchungssystemen
- Kommunikationsstärke, Teamgeist und ein professionelles Auftreten
- Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten inkl. Wochenenddiensten (1x/Monat, Arbeitszeit i. d. R. zwischen 7:30–18:00 Uhr)
- Lust, auch mal über den Tellerrand zu blicken

Das bieten wir Ihnen:

- Eine sinnstiftende Tätigkeit in einer renommierten Bildungseinrichtung
- Ein professionelles Team mit flachen Hierarchien und Raum für eigene Ideen
- Attraktive Vergütung nach kirchlichem Tarif (inkl. Jahressonderzahlung, Zeitzuschläge, jährlicher Gehaltssteigerung)
- 30 Urlaubstage, betriebliche Altersvorsorge, Möglichkeiten zur Weiterbildung
- Ein Arbeitsplatz, der nicht nur fordert, sondern auch fördert

Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen alle Bewerbungen- unabhängig von Geschlechtlichkeit, Nationalität, ethischer oder sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Bewerbungen – vorzugsweise per E-Mail in einer Datei- mit aussagekräftigen Unterlagen bitte an uta.tettenborn@roncalli-haus.de

Die eingehenden Bewerbungen werden vertraulich behandelt.